

Auftrag zur Erstellung der Mieternebenkostenabrechnung

Hiermit beauftrage(n) ich/wir die Firma VÖLK Hausverwaltung GmbH mit der Erstellung der Nebenkostenabrechnung für meine/ unsere Mieter, Mieterdaten siehe Anlage 1.

- Die Erstellung der Nebenkostenabrechnung soll für das Jahr _____ erfolgen.
- Die Erstellung der Nebenkostenabrechnung soll bis auf Widerruf erstellt werden.

Die Kosten hierfür betragen EUR 80,00 (siehe Verwaltervertrag) zuzüglich der jeweils geltenden gesetzlichen Mehrwertsteuer pro Mieter und Abrechnungsjahr.

Ich informiere die Firma VÖLK Hausverwaltung GmbH unverzüglich in Textform über einen Mieterwechsel, damit die Mietabrechnung ordnungsgemäß erstellt werden kann.

Die Abrechnung wird von der Firma VÖLK Hausverwaltung GmbH an den/die Mieter im Original verschickt und ich/wir erhalte(n) eine Kopie hiervon. Sollte die Abrechnung dem Mieter nicht zugehen, weil er bspw. „unbekannt verzogen“ ist, wird die Firma VÖLK Hausverwaltung GmbH bereits heute beauftragt, eine Einwohnermeldeamtanfrage zu tätigen. Die Kosten der Anfrage und die zusätzliche Bearbeitungsgebühr in Höhe von EUR 10,00 werden von mir/uns getragen. Ich/Wir werde(n) über die neue Adresse informiert und die Abrechnung wird von der Firma VÖLK Hausverwaltung GmbH neu versandt.

Nachzahlungen aus der Nebenkostenabrechnung sind vom Mieter direkt auf mein/unser Konto zu leisten. Für mögliche Nachbearbeitungen (Mahnungen, Einforderungen) trage ich selbst Sorge.

Für die korrekte Erstellung der Nebenkostenabrechnung füge ich/wir folgende Unterlagen bei:

- Kopie des Mietvertrages mit dem betreffenden Mieter/ den betroffenen Mietern.
- Kopie des Grundsteuerbescheids meiner Wohnung für das betreffende Abrechnungsjahr.
- Ggf. das Ein-/Auszugprotokoll.
- Die Originalabrechnung für Heizung- und Wasserkosten der Abrechnungsfirma.
- Anlage 1

Sobald die Unterlagen vollständig vorliegen, wird die Firma VÖLK Hausverwaltung GmbH mit der Bearbeitung beginnen.

Ort, Datum

Unterschrift des Eigentümers

Empfänger:

VÖLK Hausverwaltung GmbH, Grimmelfinger Weg 14, 89077 Ulm
Tel. 0731 93264-0, Fax: 0731 93264-20, E-Mail: info@voelk-ulm.de

Anlage 1

Auftrag zur Erstellung einer Nebenkostenabrechnung für das Jahr _____

Verwaltungsobjekt:

Objektanschrift: _____

Einheit-Nummer: _____

TG/Stellplatz-Nummer: _____

Daten des abzurechnenden Mieters:

Name, Vorname: _____

Straße, Hausnummer: _____

Postleitzahl, Ort: _____

Telefonnummer: _____

E-Mail Adresse: _____

Daten zur Erstellung der Nebenkostenabrechnung:

mtl. Nebenkostenvorauszahlung/Mieter: _____

wurden die Nebenkostenvorauszahlungen vollständig geleistet? Ja Nein

Grundsteuer: _____

Eventuelle Sonderregelungen zur
Betriebskostenabrechnung im Mietvertrag: _____

Daten des Eigentümers:

Name, Vorname: _____

Straße, Hausnummer: _____

Postleitzahl, Ort: _____

Telefonnummer: _____

E-Mail Adresse: _____

IBAN/ BIC Eigentümer: _____

Kreditinstitut: _____

Ort, Datum

Unterschrift des Eigentümers

Empfänger:

VÖLK Hausverwaltung GmbH, Grimmelfinger Weg 14, 89077 Ulm
Tel. 0731 93264-0, Fax: 0731 93264-20, E-Mail: info@voelk-ulm.de