

Bestellung Briefkasten- und/oder Klingelschilder

Eigentümer:

Name, Vorname: _____

Straße, Hausnummer: _____

Postleitzahl, Ort: _____

Telefonnummer: _____

E-Mail Adresse: _____

Verwaltungsobjekt:

Objektanschrift
(Straße, Hausnummer) _____

Einheit-Nummer: _____

Hiermit bestelle ich / wir über die Firma VÖLK Hausverwaltung GmbH folgende Schilder:

Briefkastenschild: _____

Klingelschild: _____

Anzahl der Schilder: _____

Lieferung und Rechnungsstellung erfolgt an:

Name, Vorname: _____

Straße, Hausnummer: _____

Postleitzahl, Ort: _____

Die Bearbeitungskosten in Höhe von EUR 10,00 brutto, sowie anfallende Anschaffungs- und Materialkosten (bei eingravierten Schildern) trage ich / wir selbst.

Ort, Datum

Unterschrift

Empfänger:

VÖLK Hausverwaltung GmbH, Grimmelfinger Weg 14, 89077 Ulm
Tel. 0731 93264-0, Fax: 0731 93264-20, E-Mail: info@voelk-ulm.de